



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**  
**Департамент образования**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Школа № 128»**

ул. Мончегорская, 33А, г. Нижний Новгород, 603042, тел./факс (831) 2947752, e-mail:schooln128@inbox.ru

Утверждено  
приказом директора МБОУ  
«Школа № 128»  
от 09.09.2015 г № 277-01-02  
(в редакции приказа от 31.08.2016 №224-01-02)

**Положение**  
**о режиме занятий обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 (с изменениями от 24.11.2015г. №81);
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №128» (далее Учреждение)

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Учреждения.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

**2. Режим образовательного процесса.**

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели. Начало и окончание учебных четвертей утверждается ежегодно приказом директора Учреждения; продолжительность учебных четвертей, как правило:

1 четверть: не менее 8 недель

2 четверть: 7-8 недель

3 четверть: 10-11 недель

4 четверть: 8-9 недель

2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти или полугодия.

Решение о переходе на обучение по четвертям или полугодиям производится по решению педагогического совета Учреждения. Количество четвертей -4. Количество полугодий -2.

2.4. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

2.5. При обучении по полугодиям выставляются промежуточные и итоговые оценки. Каникулы - после каждой четверти.

2.6. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.

2.7. Обучение в Учреждении ведется:

- в первых-четвертых классах по 5-ти дневной учебной неделе;

- во 5-11 классах по 6-ти дневной учебной неделе.

В Учреждении организовано обучение в две смены, во 2 смене не могут обучаться обучающиеся 1-х, 5-х, выпускных 9 и 11 классов.

2.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.9. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками - играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями, (основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»);

- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;

- январь - май – по 4 урока по 45 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.10. Учебные занятия в Учреждении начинаются в 8 часов. Проведение "нулевых" уроков в Учреждении не допускается. При составлении расписания возможно смещение начала учебных занятий

2.11. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут

2.12. Расписание звонков :

1-я смена		2-я смена	
1 урок	08.00 – 08.40	1 урок	13.30 – 14.10
2 урок	08.50 – 09.30	2 урок	14.20 – 15.00

3 урок	09.40 – 10.20		3 урок	15.20 – 16.00
4 урок	10.40 – 11.20		4 урок	16.10 – 16.50
5 урок	11.30 – 12.10		5 урок	17.00 – 17.40
6 урок	12.20 – 13.00		6 урок	17.50 – 18.30

Расписание звонков 1-х классов:

сентябрь-октябрь

ноябрь-декабрь

II полугодие

1. 08:00 – 08:35

1. 08:00 – 08:35

1. 08:00 – 08:45

2. 08:50 – 09:25

2. 8.50 – 9.20

2. 8.55 – 9.40

Динамическая пауза 09.25 – 10.05 Динамическая пауза 9.20 – 10.00 Динамическая пауза 9.40 – 10.20

3. 10.05 – 10.40

3. 10.00 – 10.35

3. 10.20-11.05

4. 10.50 – 11.25

4. 11.15 – 12.00

5. 11.35-12.15

5. 12.10-12.55

2.13. Горячее питание обучающихся, осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период приказом директором Учреждения.

2.14. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной, и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся.

- 1 класс – 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);
- 2-4 классы – предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 23 часа в неделю;
- 5 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 32 час в неделю;
- 6 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 33 часа в неделю;
- 7 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 35 часа в неделю;
- 8 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 36 часов в неделю;
- 9 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 36 часов в неделю;
- 10-11 классы - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 37 часов в неделю.

2.15. Расписание уроков составляется, в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

2.16. В Учреждении установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, экскурсия.

2.17. При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению на 2 и 3 уровне обучения, физической культуре на 4 уровне обучения, по информатике и ИКТ, физике, химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 25 человек. Допускается смещения начала занятий.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов где меньшая наполняемость при проведении занятий по другим предметам, а также начальных классов при изучении иностранного языка.

2.18. На уроках, с целью профилактики у обучающихся утомления, нарушения осанки, зрения, проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.19. Плотность учебной работы обучающихся на уроках основных предметов не должна превышать 80%.

2.20. В оздоровительных целях в Учреждении создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 ч.:

- 3 урока физической культуры в неделю;
- физкультминутки на уроках;
- подвижные перемены;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- Дни здоровья;
- прогулка на свежем воздухе в группе продленного дня.

### **3. Режим каникулярного времени.**

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся первых классов устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Сроки каникул с учетом рекомендаций Учредителя утверждаются приказом директора Учреждения.

### **4. Режим внеурочной деятельности.**

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

4.3. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором Учреждения.

4.4. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не менее, чем через 45 минут после окончания уроков.

4.5. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4.6. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.7. В Учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группа продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы группы утверждается директором Учреждения.

Группа продленного дня действуют на основании Положения о группах продленного дня.

В группе продленного дня продолжительность прогулки школьников должна составлять не менее 1 часа. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

## **5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.**

5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1 классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2-9 классов – по итогам четвертей (полугодий), учебного года (балльное оценивание);
- 10,11 классов - по полугодиям (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Учреждения.

5.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся 9 и 11 классов проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования Российской Федерации.

Принято на заседании педагогического совета (Протокол №1 от 27.08.15)

Изменения приняты на заседании Педагогического совета (Протокол от 30.08.2016г.)

Согласовано с Советом обучающихся (Протокол от 14.05. 2015г № 9 )