



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Департамент образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 128»

ул. Мончегорская 33 А г. Нижний Новгород, 603142 тел./факс (831) 2937209 e-mail:schooln128@inbox.ru

Утверждено приказом директора
МБОУ «Школа № 128»
от 09.09.2015 № 277-01-02

Положение о платных дополнительных образовательных услугах в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 128»

1. Общие положения

1.1. 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 г. № 706 и регламентирует правила организации платных образовательных услуг (в дальнейшем – платные услуги).

1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Школа № 128» (в дальнейшем – Учреждение) предоставляет платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

1.3. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании следующих документов:

- лицензии на право осуществления образовательной деятельности,
- свидетельства о государственной аккредитации,
- Устава Учреждения, где такая деятельность предусмотрена и определены виды данной деятельности.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся).

1.5. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ “О защите прав потребителей” оказываются только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Учреждение оказывает следующие платные образовательные услуги: «Школа будущего первоклассника», Спортивная секция «Кикбоксинг».

2.2. Учреждение вправе оказывать и другие платные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1 Для оказания платных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (Сан ПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребительских услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2 Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты со стороны.

3.3 В случае, если Учреждение предоставляет возможность оказания платных услуг сторонними организациями или физическими лицами, с ними заключается договор аренды и проверяется наличие:

- ✓ для физических лиц - наличие свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя,
- ✓ для юридических лиц – наличие свидетельства о регистрации, лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3.4 Учреждение составляет смету расходов на оказание платных услуг в соответствии с законом РФ «О некоммерческих организациях».

3.5 Перед началом оказания платных услуг издаются приказы директора Учреждения об организации конкретных платных услуг в Учреждении, в которых необходимо определить:

- ответственность лиц,
- состав участников,
- организацию работы по предоставлению платных услуг (расписание занятий, график работы),
- привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить:

- учебный план,

- учебные программы,
- смету расходов,
- перечень должностей педагогического, административно - управленческого и вспомогательного персонала,
- должностные инструкции.

3.6 С заказчиками оформляются договоры на оказание платных услуг в письменной форме.

3.7 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем.

Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.8 Учреждение по требованию заказчика обязан предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку) о том, что платная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

3.9 Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется согласно тарифам, утвержденным Постановлением администрации г. Нижнего Новгорода.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание каждой платной дополнительной образовательной услуги составляется

- проектируемая калькуляция услуг, согласно Методики формирования цен на дополнительные платные образовательные услуги, в целом на группу получателей одного вида услуги и на каждого получателя услуги;
- план поступлений и выплат по приносящей доход деятельности от оказания платных образовательных услуг, который разрабатывается исходя из учебного плана по платным образовательным услугам и заключенными договорами с обучающимися по дополнительным платным образовательным услугам.

4.2. План поступлений и выплат по приносящей доход деятельности от оказания платных образовательных услуг включается в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, который утверждается Учредителем.

4.3. Доходы, полученные от оказания платных услуг, расходуются на цели развития образовательного учреждения на основании плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Сумма превышения доходов над расходами признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.4. Учреждение по своему усмотрению вправе расходовать средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии планом финансово-

хозяйственной деятельности. Полученный доход находится в полном распоряжении Учреждения и расходуется на цели развития Учреждения на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

4.5 Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.6 Оплата за платные услуги производится в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через Банки, и средства зачисляются на расчетный счет Учреждения. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.7. Размер и форма доплаты руководителю Учреждения за организацию и контроль оказания платных дополнительных образовательных услуг определяются Учредителем Учреждения и включаются в смету затрат.

5. Ответственность образовательного учреждения

5.1. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.3. Учреждение обязано ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.

Принято на заседании педагогического совета (Протокол 30.08.2016 №1)
