



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Школа № 128"

ул. Мончегорская, дом 33А, г. Нижний Новгород, 603142, тел./факс (831) 294-77-52, e-mail:schooln128@inbox.ru

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ "Школа № 128"
протокол № 1 от 30.08.2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ "Школа № 128"
№ 277 – 01 - 02 от 09.09.2015 г.

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 128» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля за их успеваемостью (далее Положение) является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это процедура установления уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация проводится с 1 по 11 класс.

1.7. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную/полугодовую промежуточную аттестацию (1-9 классы/10-11 классы), которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти/полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию. Годовая промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной аттестации.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее - текущий контроль) проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и ФКГОС,
- проведения учащимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.4. Формы текущего контроля в Учреждении:

различные виды письменных заданий - контрольные работы (тематические, административные, итоговые), сочинения, изложения, диктанты, орфографический минимум, словарный диктант, математический диктант, грамматические задания, письмо по памяти; проверочные работы, диагностические/контрольные срезы, тестирование, в том числе с использованием ИКТ; домашняя работа; работа над ошибками и др.;

▪ различные виды устных опросов – проверка техники чтения, пересказ, чтение вслух, устный счет, аудирование, говорение, диалогическая речь, ответ на уроке, устное высказывание, доклад; защита проекта, реферата, творческой, научно-исследовательской работы и др.;

▪ различные виды практических заданий - лабораторные и практические работы, работа с контурными картами, таблицами; защита проектов, выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре; творческие работы (ИЗО) и др.

2.5. Периодичность и выбор формы текущего поурочного контроля по темам в 1-11 классах определяются учителями самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов (федерального компонента государственного образовательного стандарта) общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

Периодичность проверки домашних работ определена Инструкцией по ведению и проверке тетрадей и письменных работ обучающихся (Приложение № 1).

Материалы для проведения текущего контроля по учебному предмету разрабатываются учителями на основе рабочей программы по учебному предмету.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля во 2 - 11 классах осуществляется по пятибалльной системе в виде отметок в электронных классных журналах, дневниках обучающихся.

Без балльного оценивания текущий контроль осуществляется при изучении курсов «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», факультативных курсов и индивидуально – групповых занятий. Текущий контроль осуществляется средствами предусмотренными рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся первых классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую для обучающихся по уровням фиксацию.

2.7.1. Текущий контроль в первых классах осуществляется посредством проверки и оценки полноты и качества выполнения письменных работ (классных, проверочных, контрольных), устных опросов, ответов на уроке и др. При проверке письменных работ ошибки исправляются учителем. Оценивание результатов выполнения работ осуществляется следующим образом: "50%-100% выполнения работы – соответствует опорному уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету, менее 50% - не соответствует опорному уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учётом освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом и фиксируется в электронном журнале и дневнике обучающегося.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством своевременного заполнения электронного журнала и дневников учащихся, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающихся в письменной форме в виде распечатки страниц из электронного дневника, для чего должны обратиться к классному руководителю обучающегося.

2.10. Критерии оценивания и нормы оценочной деятельности подробно представлены в Приложении 2 Положения о текущем контроле.

2.12. В ходе текущего контроля успеваемости педагогический работник не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении работы обучающегося характера.

2.13. Отметки за устные ответы по всем предметам выставляются и доводятся до сведения ученика учителем в ходе урока. За выполнение контрольных упражнений по физической культуре отметки также выставляются и доводятся до сведения ученика в ходе урока.

2.14. За письменные работы отметка выставляется учителем после проверки работы в сроки, определенные Инструкцией по ведению и проверке тетрадей и письменных работ обучающихся (Приложение № 1). Все отметки своевременно выставляются в электронный журнал и дневники обучающихся (2-11 классы).

2.15. Обучающиеся, освобождённые от выполнения практической части по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть программы. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устного и письменного контроля. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

2.16. Не допускается:

2.16.1. проведение всех видов проверочных работ в первый и последний день учебной четверти;

2.16.2. опрос и выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине;

2.16.3. проведение более одной контрольной работы в классе в один учебный день.

2.17. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках (в течение 1-3 уроков).

2.18. С целью объективного выставления обучающемуся отметки за четверть по предметам с одним недельным часом предусматривается наличие не менее трех текущих отметок.

2.19. Обучающимся, временно находящимся в санаторных школах, реабилитационных центрах, четвертные отметки выставляются на основе отметок, полученных в этих учебных учреждениях при наличии подтверждающих документов.

2.18. Обучающимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану на дому, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в учебном плане индивидуального обучения на дому. Учет успеваемости этой категории обучающихся ведется в специальном журнале на бумажном и/или электронных носителях, а четвертные (полугодовые) отметки выносятся в классный электронный журнал.

2.19. Текущий контроль за освоением образовательной программы учебного предмета обучающимся, отсутствующим более 50% учебного времени в учебном периоде (четверть, полугодие), осуществляется в индивидуальном порядке в выбранной учителем форме на основании заявления родителей (законных представителей). Данная процедура согласуется с заместителем директора, курирующего это направление работы, с последующим изданием приказа.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС (ФКГОС),
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики образовательных достижений, продвижения планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, иных обстоятельств.

- 3.3. Промежуточная годовая аттестация проводится по всем предметам учебного плана.
- 3.3. К годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся. Отрицательные результаты текущего контроля успеваемости, а также четвертных/полугодичных промежуточных аттестаций не являются основанием для лишения обучающегося права прохождения годовой промежуточной аттестации, освоения основной образовательной программы.
- 3.4. Отметки за четвертную/ полугодичную промежуточную аттестацию по предметам учебного плана (кроме предметов "Основы религиозных культур и светской этики", «Основы духовно-нравственной культуры народов России» и т.п.) выставляются как среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в текущем учебном периоде, с учетом веса проводимых работ, зафиксированных в Положении о ведении электронных журналов успеваемости и электронных дневников обучающихся в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления (2-11 классы).
- 3.5. Промежуточная аттестация по итогам года проводится в формах, определенных в учебном плане Учреждения: устные индивидуальные опросы, собеседование; комплексные работы, письменные контрольные работы; сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания, грамматические задания); проверка техники чтения, контрольное списывание, проверка навыков работы с текстом; защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ, компьютерных презентаций; письменные и устные зачеты, тестирование, в том числе с использованием ИКТ, сдача нормативов по физической культуре.
- 3.5. Промежуточная аттестация по итогам года обучающихся 1-х классов по учебным предметам: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир - проводится в форме комплексной итоговой работы. По другим предметам учебного плана в таких формах, как встроенное педагогическое наблюдение, условные шкалы, «листы индивидуальных достижений», графики и таблицы для отслеживания динамики достижений конкретного ребёнка.
- 3.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации по учебным предметам и критерии оценивания работ обучающихся разрабатываются учителями (группами учителей), рассматриваются на заседаниях методических объединений, согласовываются с заместителем директора, курирующим данное методическое объединение, и утверждаются приказом директора Учреждения. Критерии оценивания конкретной аттестационной работы доводятся до сведения обучающихся непосредственно перед аттестационным мероприятием в устной форме.
- 3.7. Промежуточная аттестация проводится без нарушения режима образовательной деятельности; в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия.
- 3.8. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данный предмет в данном классе в присутствии ассистента.
- 3.9. Результаты проведения промежуточной аттестации оформляются протоколом.
- 3.10. Работы обучающихся 2-11 классов на промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с нормами оценки знаний.
- 3.11. Отметки за промежуточную аттестацию 2-8, 10 классов выставляются в электронный журнал в специальную графу «Экзамен» в день проведения аттестации (при использовании устных форм, сдачи норм по физической культуре). При использовании других форм

промежуточной аттестации - в сроки, не превышающие 2 дней с момента проведения промежуточной аттестации по предмету.

3.12. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, предоставляется право пройти ее в дополнительные сроки до вынесения решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

3.13. В особых случаях по отношению отдельных обучающихся Учреждение оставляет за собой право разрешить прохождение промежуточной аттестации дистанционно.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Организация, сроки и порядок ликвидации академической задолженности регулируются приказом по Учреждению в соответствии с ст.58 п.2-10 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2013 года № 273-ФЗ.

3.15 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.16. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу, модулю не более двух раз, в срок до окончания первой декады октября следующего учебного года.

3.17 Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные Учреждением сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога – медико- педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.17. Оценка за год по учебному предмету выставляется на основании отметок за учебные четверти (полугодия) с учетом отметки за промежуточную аттестацию как среднее арифметическое и выставляется в электронный классный журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления (2-11 классы).

3.18. Промежуточная аттестация обучающихся 9,11 классов проходит в сроки, установленные Учреждением, до проведения педагогического совета о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 9,11 классов выставляются в электронном журнале в графе урока в день проведения диагностических работ.

3.19. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

3.20. Обучающиеся 1-11 классов, их родители (законные представители) при несогласии с оценкой результатов промежуточной аттестации, отметкой за год (2-11 классы) имеют право обратиться с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия). Комиссия рассматривает необходимые материалы и принимает решение о соответствии/несоответствии оценки результатов промежуточной аттестации,

выставленной отметки за год по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Комиссия действует на основании соответствующего Положения

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.

4.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

4.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Учреждении, или его законные представители. Имеют право на получение информации о сроках, формах, порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Учреждение.

4.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию, или его законные представители, должны подать заявление о зачислении его экстерном в Учреждение не позднее, чем за один месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.2. настоящего положения.

Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства в образовании в Положение вносятся изменения в установленном порядке.

Приложение № 1
к Положению о формах, периодичности и
порядке проведения текущего контроля
успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся

ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЕДЕНИЮ И ПРОВЕРКЕ ТЕТРАДЕЙ И ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в целях упорядочения ведения и соблюдения единого орфографического режима в МАОУ "Школа № 128" (далее Учреждение) и распространяется на обучающихся 1–11-х классов.

2. Ведение тетрадей.

2.1. Требования к ведению тетрадей.

- Все записи в тетрадях должны выполняться шариковой ручкой синего цвета, аккуратным, разборчивым почерком с соблюдением полей с внешней стороны (2 см), правил красной строки.
- Для выполнения грамматических заданий по русскому языку, для фиксации результатов самопроверки по всем учебным предметам могут использоваться шариковые ручки зеленого цвета; для чертежей, схем, рисунков могут использоваться простые и цветные
- Пользоваться “штрихом”
- В начале работы указывать дату ее выполнения и вид (классная или
- Указывать номер задания (упражнения, задачи) в середине строки.
- Для отделения одной работы от другой и выставления отметки за работы между работами (классными, домашними) в тетрадях в клетку пропускаются 4 клетки, в тетрадях в линейку – 2 линейки.
- Проверка тетрадей учителем осуществляется чернилами красного
- На ошибку учитель может указать путем подчеркивания ошибочно выполненной записи; ошибку учитель может исправить путем зачеркивания неверной записи и записи сверху верного ответа (буквы, цифры и
- Тетради по русскому языку (в линейку) и математике (в клетку) должны быть не толще 18 листов (в 1-8
- Тетради должны иметь полиэтиленовые

2.2. Количество и назначение ученических тетрадей

| № п/п | Учебный предмет | Класс | Количество тетрадей | | |
|-------|-----------------|-------|-----------------------------------|-------------|-----------------------------|
| | | | Текущих | Контрольных | Практических (лабораторных) |
| 1. | Русский язык | 1 | прописи - период обучения грамоте | - | - |
| | | 1-4 | 2 | 1 | - |
| | | 5-9 | 2 | 1 | - |
| | | 10-11 | 1 | 1 | - |

| | | | | | |
|-----|---------------------|------|--------|---|---|
| 2. | Литературное чтение | 1-4 | 1 | | |
| | Литература | 5-11 | 1 | - | - |
| 3. | Математика | 1 | | - | - |
| | | 1-4 | 2 | 1 | - |
| | | 5-6 | 2 | 1 | - |
| 4. | Алгебра | 7-11 | 2 | 1 | - |
| 5. | Геометрия | 7-11 | 2 | 1 | - |
| 6. | ИЗО | 1-7 | альбом | - | - |
| 7. | Химия | 8-11 | 1 | 1 | 1 |
| 8. | Физика | 7-11 | 1 | 1 | 1 |
| 9. | География | 5-11 | 1 | - | 1 |
| 10. | Биология | 5-11 | 1 | 1 | 1 |
| | Окружающий мир | 1-4 | 1 | | |
| 11. | История | 5 | 1 | - | - |
| 12. | История России | 6-11 | 1 | | |
| 13. | Всеобщая история | 6-11 | 1 | | |
| 14. | Обществознание | 5-11 | 1 | | |
| 15. | Англ. язык | 2-11 | 2 | | |
| 16. | Технология | 5-11 | 1 | | |
| 17. | Информатика и ИКТ | 5-11 | 1 | | |

23. Оформление надписей на обложках ученических тетрадей.

Единообразно выполнять надписи на обложке тетради: указывать, для чего предназначена тетрадь (для работ по русскому языку, математике и т.д.), класс, номер и название ОО, фамилию и имя ученика.

Тетради для обучающихся первого класса подписываются учителем, а тетради обучающихся 2-11 классов подписываются самими обучающимися.

3. Оформление письменных работ

3.1. Оформление письменных работ по русскому языку:

- В ходе работы не пропускать ни одной строки. Необходимо учитывать, что при оформлении письменных работ по русскому языку следует на новой странице писать с самой верхней строки, дописывая до конца страницы, включая последнюю строку.
 - Справа дописывать до конца строки, при этом с 1-го класса учить нормативному переносу слов. Необоснованно пустых мест в конце каждой строки быть не
 - Запись даты написания работы ведется по центру рабочей строки. В первом классе в период обучения грамоте запись даты ведется учителем или обучающимися в виде числа и начальной буквы названия месяца. По окончании периода обучения грамоте и до окончания 4-го класса записывается число и полное название
- Начиная с 3-го класса II полугодия в тетрадях по русскому языку число записывается прописью: Запись названия работы проводится на следующей рабочей строке (без пропуска строки) по центру и оформляется как
- Например: *Классная работа. Диктант. Сочинение. Изложение. Работа над*
- При выполнении домашнего задания после пропущенных двух строк пишется посередине следующих двух
- Например:
- Первое декабря.
Домашняя работа.*
- Номера всех упражнений, выполняемых в тетрадях по учебнику необходимо обязательно указывать.
- Например: *Упражнение 56.*
- Все подчеркивания, условные обозначения, чертежи, таблицы выполнять аккуратно остро заточенным простым карандашом по линейке. Допускается в некоторых видах работ и без линейки, что зависит от хорошо сформированного навыка работы простым карандашом. Выделение орфограмм следует выполнять простым карандашом или пастой зеленого
 - В столбики слова выписываются с маленькой буквы, запятые не
 - В строчку слова выписываются следующим образом: первое с прописной, остальные со строчной буквы, запятая ставится. Словосочетания пишутся с маленькой буквы. Названия падежей обозначаются с большой буквы
 - Спряжения глаголов обозначаются римскими цифрами
 - Род имён существительных обозначается маленькими буквами
 - Исправлять ошибки следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачеркивать ручкой кривой линией, часть слова, предложение зачеркивать тонкой горизонтальной линией; не заключать неверное написание в
 - Для обучения письму в первом и втором классах рекомендуется тетрадь в узкую линейку. Для обучающихся, начиная с 3 - 11 классов - тетрадь в широкую
 - Система работы по формированию навыка правильного соединения букв должна проводиться дифференцированно на протяжении всех четырех лет обучения в начальной
 - Упражнение по чистописанию выполняются обучающимися в рабочих тетрадях. Образцы букв в 1 классе прописывает учитель, во 2-4 классах они прописываются выборочно с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка. Учителю следует прописывать индивидуально обучающимся те элементы букв, слоги и буквы, которые требуют корректировки. Объем работы - две строки в 1 классе во втором полугодии, 2-3 строки - во 2 классе, 3-4 строки - в 3-4
 - В ходе проверки учителем прописанных обучающимися букв необходимо исправлять неправильно прописанные буквы и выносить образцы их написания на полях (подчеркнуть неправильные соединения, исправить и прописать образцы данных соединений на полях и для прописывания на новой строке). Также учителю необходимо исправлять неправильные написания в классных и домашних
 - Обязательна система работы над ошибками в тетрадях по русскому
32. Оформление письменных работ по математике, физике, химии, географии.
- Между видами работ отступить 2 клетки.

- Между столбиками выражений, уравнений, равенств и неравенств и т.п. отступать 3 клетки вправо, писать на
- Все номера заданий и задач, которые выполняются в тетради, необходимо записывать посередине строки.
- В тетрадях по математике во 2-4 классах обозначается время выполнения работы посередине строки: число записывается арабской цифрой, название месяца - прописью. А через клеточку - вид работы. Например: *Классная*
- В тетрадях по математике в 5-11 классах дата пишется на полях цифрами. Например: *23.12.03.*
- Во 2-4 классах пишется слово "Задача". Номер задания писать во 2-11 классах посередине страницы.
- При выполнении домашней работы во 2-11 классах в тетрадях пишется: *Домашняя*
- Во 2-11 классах в тетрадях для контрольных работ пишется дата на полях и в этой же строке посередине пишется: *Контрольная работа № 3. по теме "*
- Исправлять ошибки следующим образом: неверно написанную цифру, число или знак зачеркивать ручкой кривой линией; не заключать неверное написание в
- Подчеркивания, условные обозначения, графики, чертежи, таблицы выполнять аккуратно простым карандашом, а в случае необходимости - с применением линейки или
- В тетрадях для лабораторных, практических и контрольных работ по физике, химии, географии, биологии указывается номер работы и
Например: *Контрольная работа №1. по теме " "*
Практическая работа № по теме "

3.3. Оформление письменных работ по другим

- Письменные работы по другим предметам обучающиеся выполняют согласно общим положениям о ведении тетрадей. Однако, при оформлении письменных работ по английскому языку имеются свои
- Записи по английскому языку в 2-11 классах вести в тетрадях в клетку.
- Словарь ведется в общей тетради с указанием
- После проведения тестовых работ обязательно проводится работа над
- Ошибка при переводе текста подчеркивается, а на полях делается соответствующая

4. Порядок проверки письменных работ учителем.

4.1. Тетради обучающихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы проверяются:

- по русскому языку в 1-5 классах и в I полугодии в 6 классах - ежедневно;

• со II полугодия в 6 классах и 7 классах - 2 раза в неделю;

• в 8 классах - 1 раз в неделю;

• в 9-11 классах - 1 раз в 2 недели;

- по математике в 1-5 классах и в I полугодии в 6 классах - ежедневно;

• со II полугодия в 6 классах и в 7-9 классах - выборочно, но не реже 1 раза в 2

• недели; в 10-11 классах - 1 раз в 2 недели;

- по физике - общее количество проверок - 1 раз в 2 недели. -

по английскому языку в 2-4 классах – 1 раз в неделю,

• в 5-11 классах – 1 раз в 2 недели

Проверочные работы, выполненные в рабочих тетрадях, подлежат обязательной проверке.

У обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану на дому, тетради проверяются на каждом занятии.

4.2. Проверка контрольных работ учителем осуществляется в следующие сроки:

• во 2-11 классах контрольные диктанты проверяются к следующему уроку;

• изложения и сочинения во 2-4 классах проверяются не более 2-х дней; в 5-8 классах на проверку отводится 3 дня; в 9-11 классах - отводится 5 дней;

- во 2-8 классах контрольные работы по математике проверяются и отметки выставляются обучающимся к следующему уроку; в 9-11 классах - проверяются в течение 5
- контрольные, практические (лабораторные) работы по физике, химии, биологии, географии проверяются к следующему

У обучающихся 2-11 классов, находящихся на обучении по индивидуальному учебному плану на дому, контрольные диктанты, изложения и сочинения; контрольные работы по математике; контрольные, практические, лабораторные работы по физике, химии, биологии, географии проверяются и отметки выставляются к следующему занятию.

43. Во 2-11 классах после контрольного диктанта, сочинения, изложения обязательно выполняется работа над ошибками.

Во 2-11 классах с обучающимися, находящимися на обучении по индивидуальному учебному плану на дому после контрольного диктанта, сочинения, изложения работа над ошибками проводится по мере необходимости.

Во 2-4 классах обязательна система работы над ошибками в тетрадях по математике и по русскому языку. В ходе проверки работ обучающихся рекомендуется зачеркивать неправильный ответ или ошибку, подчеркнуть это место и дать возможность обучающимся самим в классе или дома написать нужный ответ или орфограмму, хорошо изученную на данном этапе обучения.

44. Во 2-11 классах при проверке контрольных работ по русскому языку ошибки классифицируются и выносятся на поля.

При проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку:

- в 5-8 классах орфографическая ошибка зачеркивается косой линией; на полях выставляется соответствующий
- в 9-11 классах учитель подчеркивает ошибочное
- при пунктуационной ошибке неверно поставленный знак зачеркивается, а при отсутствии знака подчеркивается пробел, где знак должен быть. На полях выставляется соответствующий

45. При проверке сочинений и изложений выставляется две отметки: за содержание и грамотность. Первая отметка - за содержание - включает в себя оценивание за логическое построение, стиль, фактический материал, речевое оформление. Вторая оценка за грамотность. При ее выставлении учитывается количество орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок. 5/4.

46. После контрольной работы по учебным предметам в 5-11 классах по мере необходимости проводится работа над

В зависимости от цели проверки работ по всем предметам учитель может исправить ошибки, подчеркнуть или вынести их на

Критерии и нормы оценочной деятельности.

В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход.

При 5 – балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Оценка “5” (отлично) ставится в случае:

Знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала.

Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации.

Отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка “4”(хорошо) ставится в случае:

Знания всего изученного программного материала.

Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.

Наличия незначительных (негрубых) ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка “3” (удовлетворительно) ставится в случае:

Знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднений при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи преподавателя.

Умения работать на уровне воспроизведения, затруднений при ответах на видоизменённые вопросы.

Наличия грубой ошибки или нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка “2”(неудовлетворительно) ставится в случае:

Знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, наличие отдельных представлений об изученном материале.

Отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднений при ответах на стандартные вопросы.

Наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка “1” (единица) ставится в случае:

- Полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.

Выставление оценки «1» (единица) допускается только при проведении текущей аттестации. При проведении промежуточной и итоговой аттестации используется оценка «2» (неудовлетворительно).

"зачет" – ставится обучающимся 4 классов по итогам изучения учебного предмета "Основы религиозных культур и светской этики" в 5 классе - «Основы духовно-нравственной культуры народов России», если выполнено 50% и более работы в форме, выбранной обучающимися (реферат/доклад/презентация); **"незачет"** - ставится обучающимся 4 классов по итогам изучения учебного предмета "Основы религиозных культур и светской этики", если выполнено менее 50% работы в форме, выбранной обучающимися (реферат/доклад/презентация).

Критерии оценивания устного ответа:

Оценка “5” (отлично) ставится, если ученик:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий,
2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя.

Самостоятельно и

использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и

3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют

Оценка “4” (хорошо) ставится, если ученик:

- показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил

учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы

- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрисубъектные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных

Оценка “3” (удовлетворительно) ставится, если ученик:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
 - материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них
- допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно
- не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их
- испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения
- отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом
 - обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну - две грубые

Оценка “2” (неудовлетворительно) ставится, если ученик:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
 - не делает выводов и
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных
- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по
 - не может ответить ни на один из поставленных
- вопросов;
 - полностью не усвоил материал;
- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи

Оценка “1” (единица) ставится, если ученик:

- систематически не выполняет домашние задания, не участвует в работе на уроке, не имеет минимально необходимых на уроке учебных принадлежностей (учебник, тетрадь, ручка), не предпринимает никаких действий по ликвидации допущенных пробелов.

По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

Оценка письменных проверочных и контрольных работ.

Оценка “5” (отлично) ставится, если ученик:

- выполнил работу без ошибок и недочетов;
- допустил не более одного

Оценка “4” (хорошо) ставится, если ученик:

- допустил не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов.

Оценка “3” (удовлетворительно) ставится, если ученик:

- правильно выполнил не менее половины работы или допустил:
 - не более двух грубых ошибок;
 - или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
 - или не более двух-трех негрубых ошибок и одной негрубой ошибки и трех недочетов;
 - или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка “2” (неудовлетворительно) ставится, если ученик:

- допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка “3”;
- или если правильно выполнил менее половины работы.

Оценка “1” (единица) ставится, если ученик:

- не приступал к выполнению работы;
- или правильно выполнил не более 10 % всех заданий;
- учителем была пресечена попытка списывания работы.

Учитель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, учитывая оригинальность выполнения работы или личностный рост обучающихся по освоению данной темы.

Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам.

Оценка “5” (отлично) ставится, если ученик:

- правильно определил цель эксперимента;
- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
- научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;
- правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы).
- проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы);
- эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Оценка “4” (хорошо) ставится, если ученик выполнил требования к оценке “5”, но:

- опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- или было допущено два-три недочета;
- или не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- или эксперимент проведен не полностью;
- или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполными.

Оценка “3” (удовлетворительно) ставится, если ученик:

- правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
- или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании
 - опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчёте были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11
 - допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию

Оценка “2” (неудовлетворительно) ставится, если ученик:

- не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объём выполненной части работы не позволяет сделать правильных
- или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
- или в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке
- допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

Оценка “1” (единица) ставится, если ученик:

- полностью не сумел начать и оформить
- опыт; не выполняет
- показывает отсутствие экспериментальных
- умышленно причинил ущерб лабораторному имуществу школы;
- не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

Оценка выполнения тестовых заданий по предметам.

Оценка “5” (отлично) ставится, если ученик

выполнил от 91% до 100% предложенных тестовых заданий.

Оценка “4” (хорошо) ставится, если ученик

выполнил от 75% до 90% предложенных тестовых заданий.

Оценка “3” (удовлетворительно) ставится, если ученик:

выполнил от 50% до 74% предложенных тестовых заданий.

Оценка “2” (неудовлетворительно) ставится, если ученик:

выполнил менее 50% предложенных тестовых заданий

Оценка диктантов в 1 – 4 классах.

Диктант.

Отметка «5» (отлично) - ставится, если нет ошибок и исправлений; работа написана аккуратно в соответствии с требованиями каллиграфии (в 3 классе возможно одно исправление графического характера).

Отметка «4» (хорошо) - ставится, если не более двух орфографических ошибок; работа выполнена чисто, но есть небольшие отклонения от каллиграфических норм.

Отметка «3» (удовлетворительно) - ставится, если допущено 3 - 5 ошибок, работа написана небрежно.

Отметка «2» (неудовлетворительно) - ставится, если допущено более 5 орфографических ошибок, работа написана неряшливо.

Отметка «1» (единица) - ставится, если допущено 8 орфографических ошибок.

Ошибкой в диктанте следует считать:

- нарушение правил орфографии при написании слов;
- пропуск и искажение букв в словах;
- замену слов;
- отсутствие знаков препинания в пределах программы данного класса;
- неправильное написание слов, которые не проверяются правилом (списки таких слов даны в программе каждого класса).

За ошибку не считаются:

- ошибки на те разделы орфографии и пунктуации, которые ни в данном классе, ни в предшествующих классах не изучались;
- единичный пропуск точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения, написано с заглавной буквы;
- единичный случай замены одного слова без искажения смысла.

За одну ошибку в диктанте считаются:

- два исправления;
- две пунктуационные ошибки;
- повторение ошибок в одном и том же слове, например, в слове «ножи» дважды написано в конце «ы». Если же подобная ошибка встречается в другом слове, она считается за ошибку.

Негрубыми ошибками считаются следующие:

- повторение одной и той же буквы в слове;
- недописанное слово;
- перенос слова, одна часть которого написана на одной строке, а вторая опущена;
- дважды записанное одно и то же слово в предложении.

Грамматическое задание.

Отметка «5» (отлично) - ставится за безошибочное выполнение всех заданий, когда ученик обнаруживает осознанное усвоение определений, правил и умение самостоятельно применять знания при выполнении работы;

Отметка «4» (хорошо) - ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение правил, умеет применять свои знания в ходе разбора слов и предложений и правильно выполнил не менее 3/4 заданий;

Отметка «3» (удовлетворительно) - ставится, если ученик обнаруживает усвоение определённой части из изученного материала, в работе правильно выполнил не менее 1/2 заданий;

Отметка «2» (неудовлетворительно) - ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий;

Отметка «1» (единица) - ставится, если ученик не смог правильно выполнить ни одного задания.

Контрольный диктант.

Негрубыми ошибками считаются следующие:

- исключения из
- повторение одной и той же буквы
- (букварь); перенос
- единичный пропуск буквы на конце

Однотипные ошибки: первые три однотипные ошибки = 1 ошибке, но каждая следующая подобная считается за отдельную ошибку.

При трёх поправках оценка снижается на 1 балл.

Оценки за контрольный диктант.

Отметка «5» (отлично) - не ставится при трёх исправлениях, но при одной негрубой ошибке можно ставить;

Отметка «4» (хорошо) - 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки;

Отметка «3» (удовлетворительно) - 3 - 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, а также при 5 орфографических ошибках;

Отметка «2» (неудовлетворительно) - более 5-8 орфографических ошибок;

Отметка «1» (единица) - более 8 орфографических ошибок.

Оценки за грамматические задания.

Отметка «5» (отлично) - всё верно;

Отметка «4» (хорошо) - не менее 3/4 верно;

Отметка «3» (удовлетворительно) - не менее 1/2 верно;

Отметка «2» (неудовлетворительно) - не выполнено больше половины общего объёма заданий;

Отметка «1» (единица) - не выполнено ни одно задание.

Словарный диктант

(оценивается строже контрольного диктанта).

Отметка «5» (отлично) - нет ошибок;

Отметка «4» (хорошо) - 1 - 2 ошибки;

Отметка «3» (удовлетворительно) - 3 - 4 ошибки (если 15-20 слов);

Отметка «2» (неудовлетворительно) - 5 - 7 ошибок; **Отметка «1» (единица)** - более 7 ошибок.

Списывание текста.

Отметка «5» (отлично) - ставится за безошибочное аккуратное выполнение работы;

Отметка «4» (хорошо) - ставится, если в работе 1 - 2 орфографические ошибки и 1 исправление (1 класс); 1 ошибка и 1 исправление (2 и 3 класс);

Отметка «3» (удовлетворительно) - ставится, если в работе допущены 3 орфографические ошибки и 1 исправление (1 класс); 2 ошибки и 1 исправление (2 и 3 класс);

Отметка «2» (неудовлетворительно) - ставится, если в работе допущены 4 орфографические ошибки (1 класс); 3 ошибки (2 - 3 класс);

Отметка «1» (единица) - ставится, если в работе допущено более 4 орфографических ошибок (1 класс); более 3 ошибок (2 и 3 класс).

Контрольное списывание.

Отметка «5» (отлично) - нет ошибок;

Отметка «4» (хорошо) - 1-2 ошибки или 1 исправление (1 класс), 1 ошибка или 1 исправление (2 - 4 класс);

Отметка «3» (удовлетворительно) - 3 ошибки и 1 исправление (1 класс), 2 ошибки и 1 исправление (2-4 класс);

Отметка «2» (неудовлетворительно) - 4 ошибки (1 класс), 3 ошибки (2-4 класс);

Отметка «1» (единица) - более 4 ошибок (1 класс), более 3 ошибок (2-4 класс).

Оценка диктанта в 5 – 11 классах

При оценке диктанта исправляются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки:

- в переносе
- на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные
- в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная
- в передаче авторской

Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Если в одном непроверяемом слове допущено 2 ошибки и более, то все они считаются за одну ошибку.

При наличии в контрольном диктанте более 5 поправок (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на один балл. Отличная оценка не выставляется при наличии 3 исправлений и более.

Диктант оценивается одной отметкой.

Оценка «5» (отлично) выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» (хорошо) выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. В 5 классе допускается выставление оценки «3» за диктант при 5 орфографических и 4 пунктуационных ошибках. Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается **баллом «1» (единица)**.

При некоторой вариативности количества ошибок, учитываемых при выставлении оценки за диктант, следует принимать во внимание предел, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Таким пределом являются для оценки «4» 2 орфографические ошибки, для оценки «3» — 4 орфографические ошибки (для 4 класса — 5 орфографических ошибок), для оценки «2» — 7 орфографических ошибок.

В комплексной контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются две оценки за каждый вид работы.

При оценке **выполнения дополнительных заданий** рекомендуется руководствоваться следующим.

Оценка «5» (отлично) ставится, если ученик выполнил все задания верно.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

Оценка «1» (единица) ставится, если ученик не выполнил ни одного задания.

Орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении оценки за диктант.

Оценка контрольного словарного диктанта в 5 – 11 классах

При оценке контрольного словарного диктанта рекомендуется руководствоваться следующим.

Оценка «5» (отлично) ставится за диктант, в котором нет ошибок.

Оценка «4» (хорошо) ставится за диктант, в котором допущено 1—2 ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится за диктант, в котором допущено 3—4 ошибки.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится за диктант, в котором допущено до 7 ошибок.

При большом количестве ошибок диктант оценивается баллом «1» (единица).

Оценка сочинений и изложений в 5 – 11 классах.

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая — за грамотность, т. е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе оценки считаются оценками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая оценка (за содержание и речь) считается оценкой по литературе.

Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия;
- правильность фактического материала;
- последовательность

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается:

- разнообразие словаря и грамматического строя;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число речевых

Грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок — орфографических, пунктуационных и грамматических.

| оценка | Основные критерии оценки | |
|--------|---|-----------------------------|
| | Содержание и речь | Грамотность |
| «5» | 1.Содержание работы полностью соответствует | Допускается: 1 орфографиче- |

| | | |
|-----|--|--|
| | <p>теме.</p> <ol style="list-style-type: none"> Фактические ошибки отсутствуют. Содержание излагается последовательно. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста. <p>В целом в работе допускается 1 недочет в содержании и 1—2 речевых недочета.</p> | <p>ская, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибка</p> |
| «4» | <ol style="list-style-type: none"> Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы). Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью. <p>В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3—4 речевых недочетов.</p> | <p>Допускаются: 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки</p> |
| «3» | <ol style="list-style-type: none"> В работе допущены существенные отклонения от темы. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. <p>В целом в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов.</p> | <p>Допускаются: 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические ошибки и 5 пунктуационных ошибок или 7 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок (в 6 классе 5 орфографических и 4 пунктуационные ошибки), а также 4 грамматические ошибки</p> |
| «2» | <ol style="list-style-type: none"> Работа не соответствует теме. Допущено много фактических неточностей. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, часты случаи неправильного словоупотребления. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабовыраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления. Нарушено стилевое единство текста. <p>В целом в работе допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов.</p> | <p>Допускаются: 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, а также 7 грамматических ошибок</p> |
| «1» | <p>В работе допущено более 6 недочетов в содержании и более 7 речевых недочетов</p> | <p>Имеется более 7 орфографических, 7 пунктуационных и 7 грамматических ошибок</p> |

При оценке сочинения необходимо учитывать самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить первую оценку за сочинение на один балл.

Если объем сочинения в полтора-два раза больше указанного, то при оценке работы следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на одну, а для отметки «3» на две единицы.

Первая оценка (за содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

На оценку сочинения и изложения распространяются положения об однотипных и негрубых ошибках, а также о сделанных учеником исправлениях, приведенные в разделе «Оценка диктантов в 5 – 11 классах».

Нормативы оценок за устные ответы и письменные работы учащихся 5 – 9 классов нерусской национальности, обучающихся в МБОУ СОШ №41, могут увеличиваться на 1 – 2 ошибки, допустимые для соответствующей оценки.

Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке.

Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение,
- неумение выделить в ответе
- неумение применять знания для решения задач и объяснения
- явлений; неумение делать выводы и
- неумение читать и строить графики и принципиальные
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам,

К негрубым ошибкам следует относить:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного - двух из этих признаков
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора,
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;

- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем
- виде; в исключениях из
- в написании большой буквы в составных собственных
- в случаях слитного и раздельного написания, не регулируемого правилами; в написании и (ы) после
- в случаях трудного различения не и
- в собственных именах нерусского
- в случаях, когда вместо одного знака поставлен другой или пропущен один из сочетающихся знаков.

Недочетами являются:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений,
- ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков; орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского

Учитель имеет право при определении степени величины ошибки руководствоваться нормативно – правовой и методической базой конкретного предмета, учебной дисциплины.

III. Правила выставления оценок при аттестации.

Текущая аттестация: выставление поурочных оценок за различные виды деятельности обучающихся в результате контроля, проводимом учителем на уроке. Оценка за развернутый устный ответ, за активность во время урока в целом должна быть объявлена ученику во время урока. За письменную, лабораторную работу – на следующем уроке. Допускается методика накопительной оценки – за работу ученика на нескольких уроках.

Оценка при промежуточной (четвертной) аттестации:

Выставляется на основании оценок, полученных обучающимся при проведении текущей аттестации и оценок за проверку усвоения крупных тем (если такая проверка проводится).

Оценки промежуточной аттестации должны выставляться своевременно, в соответствии с распоряжениями по Учреждению о завершении очередного учебного периода.