



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
И СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ ЗАЩИТЫ ДЕТСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №128
ул. Мончегорская, д. 33А, г. Нижний Новгород, 603142, тел. факс (831) 2937209, e-mail: schooln128.@inbox.ru

Утверждено
приказом директора МОУ средней
общеобразовательной школы №128
№ 145-од от 01.09.2010 г

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ.

1. Общие положения.

- 1.1. Попечительский совет Муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №128 (далее Учреждение) создан в Учреждении, в соответствии с ст.35 п.2 Закона РФ «Об образовании».
- 1.2. Попечительский совет является формой самоуправления Учреждения.
- 1.3. Попечительский совет взаимодействует с педагогическим советом Учреждения и администрацией.
- 1.4. Представители Попечительского совета могут участвовать в работе педагогического совета Учреждения.

2. Состав Попечительского совета

- 2.1. В состав Попечительского совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, участники образовательного процесса - родители (законные представители), учителя, выпускники Учреждения и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития Учреждения.
- 2.2. Попечительский совет формируется на добровольной основе.
- 2.3. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.
- 2.4. Решение о принятии в Попечительский совет новых членов принимается действующими членами большинством голосов членов, присутствующих на заседании.
- 2.5. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный характер.
- 2.6. Попечительский совет избирает из своего состава Председателя и Секретаря.
- 2.7. Попечительский совет и его председатель избирается сроком на 2 года, секретарь сроком на 1 год.

3. Цели и задачи Попечительского совета.

- 3.1. Основной целью Попечительского совета является содействие в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения
- 3.2. Основными задачами Попечительского совета являются:
 - Определение направлений, форм, размеров и порядка использования внебюджетных средств Учреждения, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и обучающимся - сиротам на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся.

- Привлечение необходимых средств для реконструкции помещений, обусловленной учебно- методическими целями.
- Стимулирование инновационных образовательных программ, стимулирование творчески работающих педагогов; педагогов, имеющих высокие показатели в работе; молодых учителей, поддержка в повышении квалификации педагогов.
- Привлечение средств для участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, турнирах.
- Стимулирование обучающихся за особые достижения (победители олимпиад, конкурсов, отличники.)
- Содействие в реализации Программы развития Учреждения.
- Выдвижение Учреждения, педагогов Учреждения для участия в конкурсах, образовательных проектах.
- Содействие созданию необходимых условий для учёбы, труда, быта, отдыха и медицинского обеспечения обучающихся и сотрудников Учреждения.
- Организация правового консультирования, правовой защиты, обеспечения и поддержки прав, свобод и интересов Учреждения, его обучающихся и персонала.

4. Средства Попечительского совета.

4.1. Средства Попечительского совета формируется за счёт:

- Взносов целевого назначения на осуществление проектов и программ Попечительского совета;
- Поступлений от мероприятий, проводимых самим Попечительским советом или другими организациями, предприятиями и учреждениями в пользу Попечительского совета;
- Пожертвований в различной форме, переданных в дар Попечительскому совету.

4.2. Средства Попечительского совета расходуются в соответствии с его целями и задачами.

4.3. Об использовании финансовых средств Попечительский совет информирует Педагогический совет Учреждения.

4.4. Сведения о размере и структуре средств, привлечённых Попечительским советом на нужды Учреждения, а также об их расходовании, не могут быть коммерческой тайной.

5. Права и обязанности членов Попечительского совета.

5.1 Члены Попечительского совета могут представлять интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, средствах массовой информации.

5.2 Члены попечительского совета не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Учреждения.

5.3 Члены Попечительского совета вправе выйти из его состава по собственному желанию.

6. Организация работы.

6.1. Заседание Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.2. Решение Попечительского совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от списочного состава Попечительского совета.

6.3. Заседания и решения Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается его председателем и секретарём.

6.4. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

6.5. Подготовка повестки дня, оповещение членов Попечительского совета о его мероприятиях, оформление протоколов являются обязанностью секретаря.

6.6. Все материалы деятельности Попечительского совета, и в том числе протоколы хранятся как документы строгой отчётности в течение 5 лет.

6.7. В своей деятельности Попечительский совет руководствуется настоящим положением.

Положение принято на заседании педагогического совета.

Протокол от 30.08.10. №1