



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа № 128»

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 345-01-02

Об организации питания
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2020 г. № 900 « О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», постановлением Правительства Нижегородской области от 30.12.2020 №1128 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Нижегородской области», постановления администрации города Нижнего Новгорода от 30.12.2020 г. № 5057 «Об организации питания в муниципальных образовательных организациях города Нижнего Новгорода и отмене правовых актов администрации города Нижнего Новгорода», постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 01.02.2022 № 371 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 30.12.2020 № 5057», решения городской Думы города Нижнего Новгорода от 28.10.2020 г. № 33 « О внесении изменений в Положение об организации питания детей в муниципальных общеобразовательных организациях города Нижнего Новгорода, утвержденное постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19. 12. 2007 № 140», письма министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 25.08.2020 № Сл-316-442028/20 "О методических рекомендациях по организации бесплатного горячего питания", письма управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области (далее Управление Роспотребнадзора) от 24.08.2020 № 52-00-07/03-7995-2020 «Об организации питания», постановления Правительства Нижегородской области от 26.08.2020 г. № 729 « О внесении изменений в государственную программу «Развитие образования Нижегородской области», утвержденную постановлением Правительства Нижегородской области о т 30 апреля 2014 г. № 301» и постановления администрации города Нижнего Новгорода от 30.08.2019 № 2991 «Об утверждении Положения о порядке предоставления дополнительных мер

социальной поддержки за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода категориям обучающимся муниципальных общеобразовательных организациях города Нижнего Новгорода», бюджетом города Нижнего Новгорода на 2023 год , приказом Департамента образования города Нижнего Новгорода от 18.08.2023 г. № 838, в целях социальной защиты детей и качественной организации питания , усиления адресной помощи семьям, имеющим детей, заявления родителей (законных представителей) :

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся с 1 сентября 2023 года по примерному меню, утвержденному МБУ «Дирекция по организации питания» и и.о. директора школы.

Ответственная: Разина О.С.

2. Считать стоимостью питания для учащихся 5-11 классов в день на одного ребенка:

- Завтрак-85, 20 рублей
- Обед- 102, 24 рублей

3. Утвердить список обучающихся 1-4 классов, получающих бесплатное горячее питание за счет субсидий предоставляемых бюджету города Нижнего Новгорода из областного бюджета на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях города Нижнего Новгорода (Приложение 1)

4. Утвердить список обучающихся 1-4 классов, посещающих группы по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня и получающих горячий обед (Приложение 2)

5. Утвердить список обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы, получающих питание за счет областных средств. (Приложение 3)

6. Утвердить список обучающихся 5-11 классов, которые относятся к льготным категориям обучающихся и получают дополнительные меры социальной поддержки за счет бюджета города Нижнего Новгорода в виде ежемесячной денежной выплаты на питание обучающегося одному из родителей (законному представителю) или компенсации затрат одному из родителей (законному представителю) на питание обучающегося. (Приложение 4)

Ответственная: Разина О.С.

7. Обеспечить обучающихся горячим питанием в зависимости от режима (смены) обучения в виде завтрака или обеда. Обучающих в первую смену обеспечить завтраком, обучающихся во вторую смену обеспечить обедом. Продолжительность перемен для приема пищи должна составлять не менее 20 минут.

Ответственная: Разина О.С.

8. Составить график горячего питания учащихся с продолжительностью перемен для приема пищи не менее 20 минут, - заблаговременно до начала учебного года проработать с организаторами питания график приготовления и реализации готовых блюд с целью соблюдения технологии приготовления готовых блюд, времени их реализации (не более 2 часов хранения на плите, мармите), с учетом количества посадочных мест в обеденном зале и проведением уборки обеденных залов с

использованием моющих и дезинфицирующих средств после каждого приема пищи. (Приложение 5)

Ответственная: Разина О.С.

9. Утвердить график работы школьного буфета. (Приложение 6)

Ответственная: Разина О.С.

10. Разместить утвержденное МБУ «Дирекция по организации питания» и и.о.директора школы примерное меню горячего питания на сайте общеобразовательной организации.

Ответственная: Степанец О.И.

11. Утвердить состав бракеражной комиссии. (Приложение 7)

Членам бракеражной комиссии:

- не менее чем за 15 минут снимать бракераж готовой продукции с обязательной отметкой в журнале бракеража готовой продукции;
- осуществлять контроль за соблюдением санитарно- гигиенических норм при разгрузке продуктов питания;
- проверять на пригодность помещение для хранения продуктов питания, а также условие их хранения;
- ежедневно следить за соблюдением меню;
- осуществлять контроль за сроками реализации продуктов питания и качеством приготовления пищи;
- проводить органолептическую оценку готовой пищи каждые 2 часа до раздачи;
- проверять на соответствие объёмов приготовления блюд объёму разовых порций.

12. Запланировать в течение года мероприятия по повышению квалификации по вопросу совершенствования профессиональной деятельности работников школьных столовых, для руководителей общеобразовательных организаций - курсы повышения квалификации по проблеме организации школьного питания на современном этапе, для организаторов школьного питания - семинары по вопросам управления в сфере школьного питания.

Ответственная: Разина О.С.

13. Регламентировать порядок проведения мероприятий по родительскому контролю локальным нормативным актом общеобразовательной организации (методические рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях).

Ответственная: Разина О.С.

14. Организовать в МАОУ «Школа №128» взаимодействие с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания организовать в общеобразовательной организации.

Ответственные: Разина О.С., Шкрунина Е.А.

15. Предусмотреть работу "горячей" линии по вопросу предоставления горячего питания для обучающихся, в том числе бесплатного горячего питания для обучающихся 1- 4 классов. (Приложение 8)

Ответственная : Разина О.С.

16.Считать стоимостью горячего питания в день на одного ребенка начального общего образования в общеобразовательной организации : завтрак – 85, 20 рублей, обед – 102,24 рубля, полдник – 39, 41 рублей, ГПД-141, 65 рубль

17.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Е.Г. Лепешкина